MFA/Arzthelfer (m/w/d) Allgemeinmedizinische Praxis Direktvermittlung

(8171)

Standort: Berlin Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Ab sofort suchen wir zur **direkten Einstellung** bei unserem Kunden für **Allgemeinmedizinische Praxen** in **Charlottenburg** und **Spandau** suchen wir mehrere **MFA/Arzthelfer (m/w/d).**

Ihre Aufgaben als MFA/Arzthelfer

- Patientenempfang und **Terminmanagement**
- Unterstützung bei ärztlichen Untersuchungen und Behandlungen
- Durchführung von **Blutabnahmen, Impfungen, Urinanalytik, Injektionen, Infusione**n
- Durchführung von **EKG** und **LZ-EKG, Ergometrie**
- **EDV**-gestützte **Dokumentation**
- Verwaltung von **Materialbestellungen**
- Umgang mit **Praxissoftware** und **MS Office**

Das bringen Sie als MFA/Arzthelfer mit

- Abgeschlossene **Ausbildung** als **MFA** oder **Arzthelfer*in**
- Wünschenswert, aber kein muss: Berufserfahrung in einer allgemeinmedizinischen Praxis
- Teamfähigkeit und **empathischer Umgang** mit **Patienten**

Das erwartet Sie bei unserem Kunden

- Unbefristete **Festanstellung** in einem sehr **kollegialen Praxisteam**
- **Geregelte Arbeitszeiten** (Mo-Fr 08.00 – 18.30 Uhr)
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fundierte **Einarbeitung** in alle Bereiche der Praxis

Sie finden sich in diesem Anforderungsprofil wieder und haben Interesse?

Dann freuen wir uns auf Sie und Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH
Ulrike Breska
Hohenzollerndamm 183
10713 Berlin

E-Mail: berlin@perso-plankontor.de
Telefon: +4930 200567-0
WhatsApp: +4930 200567-0
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Pflege

Impressum