

# Finanzbuchhalter (m/w/d)

(495)

📍 Standort: Leipzig    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche  
📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Jobbeschreibung

Sie behalten gerne den Überblick und möchten Ihre Ideen nutzbringend und sinnvoll einbringen? Werden Sie Teil des Teams! Wir suchen einen versierten **Finanzbuchhalter** in **Vollzeit** in **Leipzig**.

## Ihre Aufgaben als Finanzbuchhalter

- **Planen, auswerten und steuern aller Daten** zur Unternehmensführung
- Überwachen und optimieren von **buchhalterischen als auch verwaltungstechnischen Abläufen**
- Vorbereiten und führen von **Verhandlungen** in Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Beantragen und verwalten von **Fördermitteln und Spenden**
- Rechnungserstellung, -erfassung und kontrolle
- Klären **offener Posten** sowie Forderungsmanagement und Korrekturmaßnahmen
- **Anprechpartner** für Kunden, Lieferanten und interne Fachabteilungen
- Erstellen von **monatlichen Berichten** und **Statistiken** sowie Mitarbeit bei **Betriebsprüfungen**

## Ihr Profil

- Eine abgeschlossene **finanz-, betriebs- oder wirtschaftswissenschaftliche Ausbildung** mit Schwerpunkt Controlling, Finanzen und Bilanzierung
- Mehrjährige einschlägige **Berufserfahrung** (beispielsweise als Finanzbuchhalter) wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit den **MS-Office Anwendungen, Zahlungsverkehr- und Zeiterfassungssoftware**
- Strukturierter, eigenverantwortlicher, umsichtiger und zuverlässiger Arbeitsstil

## Unser Angebot

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- **17,65 - 19,00 €/Std.** + übertarifliche Zulagen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Sonderurlaub** Geburtstag
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie**
- Betriebliche Altersvorsorge oder VWL-Zuschuss
- **Mobilitäts-Programm** (z.B. Bike-Leasing, Fahrtkostenzuschuss)
- Individuelle **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Persönlicher Ansprechpartner

Das ist Ihr Job? Dann freuen wir uns auf Sie!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH  
Nicole Weitz  
Ritterstraße 30 - 36  
04109 Leipzig

[Telefon: +49341 6007770](tel:+493416007770)  
[WhatsApp: +49341 6007770](https://www.whatsapp.com/business/profile/493416007770)  
[E-Mail: leipzig@perso-plankontor.de](mailto:leipzig@perso-plankontor.de)  
[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

**Abteilung(en):** Office

**Tarifvertrag:** GVP-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)

