

# Sozialpädagogischer Assistent (m/w/d)

(7570)

📍 Standort: Garrel 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit

## JOBDESCHEIBUNG:

Die individuelle Förderung und das Wohlergehen von Kindern steht für Sie an oberster Stelle? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

**Ab sofort** sind wir auf der Suche nach einem **Sozialpädagogischen Assistenten (m/w/d)** in **Teilzeit / Vollzeit** im Raum **Garrel**.

## IHRE AUFGABEN ALS SOZIALPÄDAGOGISCHER ASSISTENT:

- **Erziehung, Betreuung und Förderung** von Kindern im Krippen- oder Elementarbereich
- **Organisation und Durchführung kreativer**, gruppenbezogener Freizeitangebote
- Unterstützung bei der Dokumentation der individuellen Lernentwicklung
- **Regelmäßiger Austausch** mit den Kollegen zur Reflexion der pädagogischen Arbeit

## DAS BRINGEN SIE MIT:

- **Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung** zum Sozialpädagogischen Assistenten, Sozialassistenten, Erzieher oder eine vergleichbare Qualifikation
- **Freude an der Arbeit mit Kindern und an Teamarbeit**
- Empathie, Geduld und Verantwortungsbewusstsein
- **Kreativität** und **Engagement** bei der Gestaltung von pädagogischen Angeboten

## DAS BIETET IHNEN PERSO PLANKONTOR:

- Jobsicherheit durch ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" Prämie
- Möglichkeit des Bike-Leasings
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen

## Kontaktaten für Stellenanzeige

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

### **PERSO PLANKONTOR Nord GmbH**

Valeria Sitz  
Hagenweg 4  
49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](tel:+494471967980)  
[WhatsApp: +494472 6880-0](tel:+49447268800)  
[E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de](mailto:bewerbung@perso-plankontor.de)  
[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

**Abteilung(en):** Pädagogik

[Impressum](#)

