

Küchenhilfe (m/w/d)

(8120)

Standort: Hannover

Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit

Jobbeschreibung:

Sie sind auf der Suche nach einem passenden Job als **Küchenhilfe**? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Als einer der führenden Personaldienstleister im Bereich Medizin & Pflege sind Ihr beruflicher Erfolg und Ihre Zufriedenheit unser täglicher Ansporn.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für **Altenheime** und **Kindergärten in und um Hannover KüchenhelferInnen** in **Teilzeit**.

Ihre Aufgaben als Hauswirtschaftshelfer:

- **Zubereitung und Anrichten** von kalten und warmen **Speisen**
- Einhaltung der gesetzlichen und betrieblichen Vorgaben
- **Wäscheverteilung/Sortierung in der hauseigenen Wäscherei**
- Fachgerechte Reinigung des Arbeitsplatzes unter Beachtung gesetzlicher Hygienevorschriften

Ihr Profil als Hauswirtschaftshelfer:

- **Bereits erste Erfahrung** als Hauswirtschaftshelfer vorhanden
- Belastbarkeit und hohes Qualitätsbewusstsein
- Gesundheitszeugnis zwingend erforderlich

Das und vieles mehr erwartet Sie bei uns:

- **Sicherheit durch ein unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Eine **übertarifliche Vergütung** mit **bis zu 15,00€/Stunde** je nach Qualifikation (Tarif + Zulage)
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Betriebliche Altersvorsorge mit großzügiger Förderung
- Beteiligung an Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- **Individuelle Dienstplanung** unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Wünsche
- 25-30 Tage Erholungsurlaub + **ein zusätzlicher freier Tag am Geburtstag**
- **Attraktive Prämien**, wie z.B. "Mitarbeiter WERBEN Mitarbeiter"

Kontaktmöglichkeiten:

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH

Mandy Peters

Schiffgraben 13

30159 Hannover

[Telefon: +49511 3003430](#)

[WhatsApp: +49511 3003430](#)

[E-Mail: hannover@perso-plankontor.de](mailto:hannover@perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Weitere Berufe

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)