

# Technischer Einkäufer (m/w/d)

(7654)

 Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Jobbeschreibung

Sie suchen eine spannende, abwechslungsreiche Herausforderung im **Office**-Bereich?

Dann bewerben Sie sich noch heute! Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen technischen Einkäufer im Raum **Cloppenburg** (m/w/d) in **Direktvermittlung**.

## Ihre Aufgaben als technischer Einkäufer:

- **Verhandlungen** mit Lieferanten
- Suche, Auswahl und Beurteilung von **nationalen** sowie **internationalen Lieferanten**
- Bedarfsgerechte **Beschaffung** von Dienstleistungen und Waren
- Prüfung und Verwaltung von Eingangsrechnungen
- Arbeiten wie Betreuung und Pflege des ERP-Systems

## Ihr Profil als technischer Einkäufer:

- Eine **abgeschlossene** kaufmännische Ausbildung
- Erfahrungen im **technischen Einkauf** sowie in der **Materialwirtschaft**
- Erfahrungen mit einem ERP-System
- Sicherer Umgang MS-Office
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität

## Was Sie von Perso Plankontor erwarten können:

- Jobsicherheit durch ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Eine **Perso-Prämie**
- Möglichkeit des Bike-Leasings
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen

## Interesse?

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

**PERSO PLANKONTOR Nord GmbH**

Frau Annika Nordmann

Hagenweg 4

49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](tel:+494471967980)

[WhatsApp: +494472 6880-0](https://www.whatsapp.com/business/profile/49447268800)

[E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de](mailto:bewerbung@perso-plankontor.de)

[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

**Abteilung(en):** Office

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** iGZ-Tarifvertrag

[Impressum](#)