

# OTA (m/w/d)

(4212)

📍 Standort: Leipzig    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    🕒 Arbeitszeit: 35 - 35 Stunden pro Woche  
📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Jobbeschreibung

Sie arbeiten gern Hand in Hand mit Ärzten und die Betreuung der Patienten liegt Ihnen besonders am Herzen? **Gesundheits- und Krankenpfleger für den operativen Funktionsdienst** bzw. einen **Operationstechnischen Assistenten (OTA) / OP Assistenten** in Leipzig ab sofort in Vollzeit gesucht.

## Ihr Aufgaben als OP Assistent

- **Fachkundige Betreuung der Patienten** unter Berücksichtigung ihrer physischen und psychischen Situation
- Organisation, Koordination und **Vorbereitung von Arbeitsabläufen der Operation**
- **Kontrolle** von medizinisch-technische Geräte auf Funktion
- Einhaltung der **Hygienebestimmungen**
- Entwicklung und Umsetzung von **Qualitäts- und Sicherheitsstandards**
- **Vor- und Nachbereitung der OP-Säle**
- **Unterstützung** des Operationsteams
- Fachlich korrekte **Dokumentation**

## Ihr Profil

- Qualifikation als **Fachkrankenschwester, Gesundheits- oder Krankenpfleger für den operativen Funktionsdienst** oder **Operationstechnischer Assistent**
- Erfahrungen im operativen Funktionsdienst und Kenntnisse in der Anwendung von Krankenhausinformationssystemen sowie der Krankenhaushygiene
- Bereitschaft zur Arbeit im Schicht- und Wochenenddienst
- Gute Umgangsformen, Freude bei der Patientenbetreuung, Gewissenhaftigkeit sowie Belastbarkeit

## Unser Angebot

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Individuelle Dienstplanung (Berücksichtigung der Work-Life-Family-Balance)
- **28,00 €/Std.** + übertarifliche Zuschläge
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Sonderurlaub** Geburtstag
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie**
- Betriebliche Altersvorsorge oder VWL-Zuschuss
- **Mobilitäts-Programm** (z.B. Bike-Leasing, Fahrtkostenzuschuss)
- Beteiligung an **Kitakosten**
- Individuelle **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Persönlicher Ansprechpartner

Das ist Ihr Job? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH  
Nicole Weitz  
Ritterstraße 30 - 36  
04109 Leipzig

[Telefon: +49341 6007770](tel:+493416007770)  
[WhatsApp: +49172 2749150](https://www.whatsapp.com/business/profile/491722749150)  
[E-Mail: leipzig@perso-plankontor.de](mailto:leipzig@perso-plankontor.de)  
[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

**Abteilung(en):** Medizin

**Tarifvertrag:** GVP-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)

