

MFA / Arzthelferin (m/w/d)

(5045)

📍 Standort: Cloppenburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Sie suchen eine neue Herausforderung oder sind Berufsanfänger? Bei uns sind Sie herzlich willkommen!

Medizinische Fachangestellte aufgepasst! Zur **Direktvermittlung** suchen wir **ab sofort** eine Medizinische Fachangestellte für die Augenheilkunde in **Voll- oder Teilzeit**.

Ihre Aufgaben als Arzthelferin:

- **Empfangen und begleiten** der Patienten im Annahmebereich
- **Betreuung** der Telefonzentrale sowie **Koordinierung von Terminen**
- Assistieren bei operativen Eingriffen
- Intensive Zusammenarbeit mit **zuständigen Ärzten und Therapeuten**
- **Dokumentation und Verwaltung** von individuellen und behandlungsspezifischen Daten

Ihr Profil als Medizinische Fachangestellte:

- Abgeschlossene Ausbildung zur **Medizinischen Fachangestellten (MFA), Arzthelferin** oder etwas Vergleichbares
- Auch **Quereinsteiger** sind Herzlich Willkommen!
- Sensibilität, Empathie und Einfühlungsvermögen
- Sorgfältige Arbeitsweise und **Einhaltung der Hygienevorschriften**
- Idealerweise haben Sie bereits **Erfahrungen im OP** gesammelt
- **Hohe soziale Kompetenz** im Umgang mit Patienten und Kollegen

Gründe, für PERSO PLANKONTOR:

- Eine attraktive und **leistungsgerechte Vergütung**
- **Geregelte Arbeitszeiten**
- Eine gezielte Einarbeitung mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein **moderner und fachgerecht ausgestatteter Arbeitsplatz**
- Die Mitarbeit in einem fachlich-versierten und motivierten Team

Interesse? Dann freuen wir uns auf Sie!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Valeria Sitz
Hagenweg 4
49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](tel:+494471967980)
[WhatsApp: +494472 6880-0](tel:+49447268800)
[E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de](mailto:bewerbung@perso-plankontor.de)
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

[Impressum](#)

