

Hauswirtschafterin (m/w/d)

(2889)

📍 Standort: Lohne (Oldenburg) 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

In der Küche fühlen Sie sich wohl und Kochen ist Ihre Leidenschaft?

Dann suchen wir Sie! Zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Hauswirtschafterin in **Teilzeit** für eine Wohngruppe mit Kinder- und Jugendlichen!

Ihre Aufgaben als Hauswirtschafterin:

- Allgemeine hauswirtschaftliche Tätigkeiten
- Selbstständiges **Planen und Vorbereiten** der Mahlzeiten (Einkäufe etc.)
- Unterstützung der pädagogischen Mitarbeiter bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten
- Mitwirkung bei der Einhaltung der **Qualitäts- und Hygienestandards**
- Bedienung von Waschmaschinen und Trocknern

Das bringen Sie mit:

- Idealerweise haben Sie **eine abgeschlossene Ausbildung als Hauswirtschafterin** oder eine vergleichbare Qualifikation
- **Gute Deutschkenntnisse** und ein gepflegtes Äußeres
- Sie sind ein **Organisationstalent und konnten idealerweise schon erste berufliche Erfahrungen** sammeln
- Ausgeprägter Blick für Ordnung und Sauberkeit
- **Zuverlässigkeit**, Flexibilität und Belastbarkeit

Unser Angebot für Sie:

- Sicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**
- Attraktive Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu **30 Tage Erholungsurlaub** sowie Geburtstagsfrei
- Betriebliche Altersvorsorge oder vermögenswirksame Leistungen
- Mobilitäts-Programm (z.B. **Bike-Leasing**, Fahrtkostenzuschuss)

Klingt das Interessant? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Sophie Garvels
Hagenweg 4
49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](tel:+494471967980)

[WhatsApp: +494472 6880-0](https://www.whatsapp.com/business/profile/49447268800)

[E-Mail: \[bewerbung@perso-plankontor.de\]\(mailto:bewerbung@perso-plankontor.de\)](mailto:bewerbung@perso-plankontor.de)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Weitere Berufe

Tarifvertrag: iGZ-Tarifvertrag

[Impressum](#)