

Operations-Technischer Assistent (m/w/d)

(5388)

Standort: Westerstede

Anstellungsart(en): Vollzeit

Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche



Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Sie sind auf der Suche nach einer geeigneten Stelle, um Ihren **Beruf und Ihre Familie** unter einen Hut zu bekommen? - Dann kommen Sie zu uns. Bei uns steht die **Vereinbarkeit von Beruf und Familie** im Vordergrund.

Wir suchen ab sofort einen **Operationstechnischen Assistenten** für den Standort **Westerstede** in **Vollzeit**, aber auch eine Anstellung in **Teilzeit** ist möglich!

Ihre Aufgaben als OTA:

- **Patientenbetreuung** vor, während und nach operativen Eingriffen bzw. Untersuchungen
- **Vor- und Nachbereitung** der operativen Eingriffe
- Bereitstellung der benötigten **medizinischen Geräte, Instrumentarium und weitere erforderliche Medizinprodukte**
- **Fachliche Dokumentation** von Behandlungsmaßnahmen und –fortschritten
- Sicherstellung und Einhaltung der geltenden **Hygienestandards**

Ihre Qualifikation als OTA:

- **Abgeschlossene Berufsausbildung zum Operationstechnischen Assistenten (OTA)**, Gesundheits- und Krankenpfleger oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise erste **Erfahrungen im Operationsdienst** wünschenswert, aber kein Muss
- Bereitschaft zur Arbeit im **Schicht- und Wochenenddienst**
- **Selbstständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise**, sowie Freude am Umgang mit Patienten

Gründe, die für PERSO PLANKONTOR sprechen:

- Sicherer Arbeitsplatz durch eine unbefristete Festanstellung
- Eine übertarifliche, wertschätzende Vergütung
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Bis zu **30 Tage Erholungsurlaub** pro Kalenderjahr + Geburtstagsfrei
- **Attraktive Zusatzleistungen**, wie z.B. "Betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeiter werben Mitarbeiter uvm."
- Steuerfreie Zuschläge für **Sonntags-(50%), Nacht-(25%) oder Feiertagsdienste (100%)**
- Kostenübernahme der medizinischen Vorsorgeuntersuchungen inkl. Impfungen

Entspricht die ausgeschriebene Vakanz Ihren beruflichen Vorstellungen?

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Valeria Sitz

Hagenweg 4

49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](#)

[WhatsApp: +494472 6880-0](#)

[E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de](#)

[www.perso-plankontor.de](#)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Medizin

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)