

# Sozialassistent (m/w/d) für die Behindertenhilfe

(2946)

📍 Standort: Berlin    📄 Gehaltsspektrum: 16,69 Euro pro Stunde    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Jobbeschreibung

Wir von Perso Plankontor teilen die Ansicht, **dass jeder Mensch Fürsorge verdient**.  
Menschen, die Unterstützung benötigen: **Dafür stehen wir ein!**

Unterstützen Sie uns, die bestmögliche Pflege und Betreuung zu garantieren und werden Sie Teil unserer 24-jährigen Expertise.

## Ihre Aufgaben als Sozialassistent

- **Betreuung** und behilflich sein **in den alltäglichen Belangen**
- Verständnisvolle und professionelle **Begleitung der assistenzbedürftigen Menschen**
- Hilfestellung bei der Nahrungsaufnahme und bei der Pflege
- **Aktivitäten und pädagogische Maßnahmen Planen und Umsetzen**
- Bewohnerpflege- und versorgung
- **Hilfestellung bei der Gesamtentwicklung** und Förderung der Bewohner
- Planung und Umsetzung der tagesstrukturierenden Angebote
- **Durchführung aller Maßnahmen in der Grundpflege**

## Das bringen Sie als Sozialassistent mit

- Sie verfügen über eine **abgeschlossene Ausbildung** zum Kinderpfleger, Sozialassistent, Erzieher oder über eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen in der Grundpflege wünschenswert
- Sensibilität, Herz und **Einfühlungsvermögen**
- Ein **hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein**
- Zuverlässigkeit und Eigenständigkeit runden Ihr Profil ab

## Unser Angebot

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **16,69 €/Std.**
- **Geburtstagsfrei**
- **Zuschläge** für Mehr-, Nacht-, Sonn- und Feiertagsarbeit
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie**
- **Perso Plankontor Prämie bis zu 2.160,00 € brutto**
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **30 Tage Erholungsurlaub**
- Betriebliche Altersvorsorge
- **Mobilitäts-Programm** (z.B. Bike-Leasing, Fahrtkostenzuschuss)
- Urlaub- und Freizeitausgleich nach persönlichem Bedarf
- **Persönliche und individuelle Betreuung rund um die Uhr**

Sie finden sich in diesem Anforderungsprofil wieder und haben Interesse ?

Dann freuen wir uns auf Sie und Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH  
Ulrike Breska  
Hohenzollerndamm 183  
10713 Berlin

[E-Mail: berlin@perso-plankontor.de](mailto:berlin@perso-plankontor.de)

[Telefon: +4930 200567-0](tel:+49302005670)

[WhatsApp: +4930 200567-0](https://api.whatsapp.com/send?phone=49302005670)

[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

**Abteilung(en):** Pflege

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)