# Zahnmedizinische/n Fachangestellte/n (m/w/d) ZFA

(7911)

### Jobbeschreibung:

#### Wenn der Beruf zur Berufung wird - dann sind Sie bei uns genau richtig!

Sie sind zahnmedizinische Fachangestellte (m/w/d) und sind auf der Suche nach der passenden Stelle?

Wir sind bereits seit über 25 Jahren einer der erfolgreichsten Personaldienstleister. Mit unseren sieben Standorten sind wir deutschlandweit für Sie erreichbar.

Menschlichkeit, Zuverlässigkeit und Engagement finden bei uns ihren Platz.

Wir suchen für einen **langjährigen Kunden** im Raum Nienburg **in Direktvermittlung** eine/n engagierte/n Zahnmedizinische/n Fachangestellte/n zur tatkräftigen Unterstützung **in Vollzeit**.

## Ihre Aufgaben als zahnmedizinische/n Fachangestellte/n

- Assistenz bei zahnärztlichen Behandlungen (konservierend, prothetisch, chirurgisch, implantologisch)
- Vorbereitung und Nachbereitung der Behandlungszimmer und Instrumente gemäß Hygienevorschriften
- Betreuung der Patienten vor, während und nach der Behandlung
- Anfertigung von Röntgenaufnahmen (je nach Qualifikation)
- Dokumentation der Behandlungsverläufe und Unterstützung bei der Abrechnung
- Organisation eines reibungslosen Praxisablaufs

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung als Zahnmedizinische/r Fachangestellte/r
- Freundliches Auftreten und Teamfähigkeit
- Organisationstalent und Zuverlässigkeit
- Erfahrung im Umgang mit modernen Praxissoftware-Systemen ist von Vorteil
- Erfahrungen im Bereich Mund-, Kiefer- und Gesichtschirungie sind wünschenswert

#### Das und vieles mehr erwartet Sie bei uns:

- Sicherheit durch ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine **übertarifliche** Vergütung, je nach Qualifikation (Tarif + Zulage)
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge oder Vermögenswirksame Leistungen mit großzügiger Förderung
- PP-Prämie
- Beteiligung an Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- 30 Tage Erholungsurlaub + ein zusätzlicher freier Tag am Geburtstag
- Bike-Leasing

#### Möchten Sie sich dieser Herausforderung stellen? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "BEWERBEN"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

#### PERSO PLANKONTOR GmbH

Mandy Peters

Schiffgraben 13 30159 Hannover

<u>Telefon: +49511 3003430</u> <u>WhatsApp: +49511 3003430</u>

E-Mail: hannover@perso-plankontor.de

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Medizin

**Tarifvertrag:** iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

<u>Impressum</u>