

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

(8551)

Standort: Bremen

Jobbeschreibung:

Wenn Sie Spaß am Umgang mit Menschen haben und eine positive Ausstrahlung besitzen, bieten wir Ihnen ab sofort eine interessante Tätigkeit als **Empfangsmitarbeiter** in Voll- oder Teilzeit **für den Standort Oldenburg** an!

Ihre Aufgaben:

- **Empfang und Betreuung** von Patient*innen
- Weitergabe von Informationen ans Personal
- **Management** von Terminen
- Unterstützung bei **organisatorischen Abläufen**

Ihr Profil:

- **Erste Erfahrungen** in der Empfangsarbeit
- **Kontaktfreudigkeit** und ein angenehmes Auftreten
- Ausgeprägte **Service- und Kundenorientierung**
- Talent für **Organisation und Koordination**
- **Sorgfältiges und verantwortungsbewusstes** Arbeiten
- Erfahrung im medizinischen Umfeld hilfreich, aber nicht zwingend notwendig

Ihre Benefits:

- Jobsicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** bei PERSO PLANKONTOR
- Die Möglichkeit zur **Übernahme** bei unserem Kunden, wenn von beiden Seiten das Interesse besteht
- Bis zu **30 Tage Erholungsurlaub** pro Kalenderjahr
- Beteiligung an Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- Garantierte, übertarifliche Bezahlung
- Wohnortnahe Einsätze mit angemessenen Fahrtzeiten
- Wertvoller Erfahrungszuwachs durch das Kennenlernen unterschiedlicher Einrichtungen und Konzepte
- **Aktive Mitgestaltung des Dienstplans**, insbesondere bei Schichtarbeit
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- **Betriebliche Altersvorsorge** oder **Vermögenswirksame Leistungen**
- Allen Fahrradbegeisterten bieten wir die Möglichkeit des **Bike-Leasings**

Kontakt:

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Brigitte Wicht

Stau 50

26122 Oldenburg

[Telefon: +49441 779319-0](#)

[WhatsApp: +49441 779319-0](#)

[E-Mail: oldenburg@perso-plankontor.de](#)

[www.perso-plankontor.de](#)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)