Pflegeassistent (m/w/d)

(8113)

Standort: Hannover Anstellungsart(en): Vollzeit

Jobbeschreibung:

Ein fachgerechter und **liebevoller Umgang mit pflegebedürftigen Menschen mit und ohne Beeinträchtigungen ist Ihnen wichtig?**

Als einer der führenden Personaldienstleister im Bereich Medizin & Pflege sind Ihr beruflicher Erfolg und Ihre Zufriedenheit unser täglicher Ansporn.

Wir sind zum **nächstmöglichen Eintrittstermin** auf der Suche nach engagierten **Pflegeassistenten** in **Vollzeit. Die Arbeitsstätten befinden sich in und um Hannover.**

Ihre Aufgaben als Pflegeassistent:

- **Unterstützung der Fachkräfte bei Ihrer täglichen Arbeit in der Pflege**
- **Selbstständiges Durchführen der Grundpflege** (Waschen, Essen anreichen, Lagern, Anziehen)
- Aktivierung und Förderung der Mobilität der Bewohner
- **Betreuen** und **Begleiten** der Bewohner in Ihrem täglichen Leben
- Ordnungsgemäße Dokumentation der Pflege
- **Einhaltung der geltenden Hygienevorschriften**

Das bringen Sie mit:

- **Erfolgreich abgeschlossene zweijährige Ausbildung zum Pflegeassistenten**, Sozialassistenten oder eine vergleichbare Qualifikation
- Im Idealfall bereits **Erfahrungen im Pflegebereich** und der **Grundpflege**
- Aufgeschlossene Persönlichkeit mit **Teamfähigkeit**
- **Empathische Grundhaltung und Einsatzbereitschaft**
- Freude am Umgang mit pflegebedürftigen Menschen
- **Sensibilität** und **Einfühlungsvermögen** gegenüber Bewohnern, Patienten und Angehörigen

Das und vieles mehr erwartet Sie bei uns:

- **Sicherheit durch ein unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Eine **übertarifliche Vergütung** mit **bis zu 15,50€/Stunde** je nach Qualifikation (Tarif + Zulage)
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- **Betriebliche Altersvorsorge mit großzügiger Förderung**
- Beteiligung an Kita-, Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- **PP-Prämie**
- **Individuelle Dienstplanung** unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Wünsche
- **30 Tage Erholungsurlaub**
- **Attraktive Prämien**, wie z.B. "Mitarbeiter WERBEN Mitarbeiter"

Möchten Sie sich dieser Herausforderung stellen? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder

Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH
Mandy Peters
Schiffgraben 13
30159 Hannover

Telefon: +49511 3003430
WhatsApp: +49511 3003430
E-Mail: hannover@perso-plankontor.de
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Pflege

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

Impressum