

Recruiter (m/w/d)

(4485)

📍 Standort: Cloppenburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Jobbeschreibung

Zu Ihren Werten zählen Menschlichkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Flexibilität? Individuelle Personallösungen sind für Sie selbstverständlich? - Dann suchen wir Sie!

Unterstützen Sie unser Team am **Standort Cloppenburg/Lastrup** als Recruiter in Vollzeit.

Ihr Aufgabenbereich als Recruiter:

- Vorauswahl der Bewerber und Koordination der Auswahlprozesse
- Durchführung von Telefoninterviews und persönlichen Gesprächen
- Konzeption von aussagekräftigen Stellenanzeigen und Bewerberprofilen
- Eigenverantwortliche Steuerung und Ausbau der Rekrutierungskanäle
- Nutzung verschiedener Social-Media-Kanäle als Mittel der Direktansprache von geeigneten Kandidaten
- Disposition unterschiedlicher Mitarbeiterereinsätze
- Betreuung und Beratung der Mitarbeiter in allen personalrelevanten Thematiken
- Optimierung bestehender HR-Prozesse zur Mitarbeitergewinnung

Das zeichnet Sie als Recruiter aus:

- Erfolgreich abgeschlossene kfm. Ausbildung, betriebswirtschaftliches Studium (mit Schwerpunkt Personal) oder vergleichbare Ausbildung wünschenswert
- Idealerweise erste Berufserfahrungen im kaufmännischen Bereich/ Personalbereich
- Zuverlässigkeit und Freude an der Arbeit mit Menschen
- Verantwortungsbewusstsein und Kommunikationsstärke
- Gewissenhafte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Attraktives und leistungsgerechtes Gehalt mit 13,5 Monatsgehältern
- 4 1/2 Tage Woche
- 30 Tage Erholungsurlaub
- Kurze Entscheidungswege in einem familiären Arbeitsumfeld
- Individuell auf Sie abgestimmte interne und externe Schulungen
- Umfangreiche und zielgerichtete Einarbeitung durch die Kollegen vor Ort
- Leistungsstarke betriebliche Altersvorsorge
- Kostenfreie Getränke
- Nutzung einer charmanten Ferienwohnung auf Norderney

INTERESSE? DANN FREUEN WIR UNS AUF SIE!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu **uns**. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Dipl.-Kfm. (FH) Carsten Groneick
Unnerweg 88
49688 Lastrup

[E-Mail: personal@perso-plankontor.de](mailto:personal@perso-plankontor.de)

[Tel.: +494472 68800](tel:+49447268800)

[WhatsApp: +49162 1029332](https://www.whatsapp.com/channel/002991621029332)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Intern

[Impressum](#)

