

Betreuungskraft (m/w/d) Wohngruppe

(4510)

📍 Standort: Meppen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Sie haben Spaß an der Arbeit mit Menschen und arbeiten gerne im Team?

Dann kommen Sie zu uns, als Alltagsbegleiter für Menschen mit Beeinträchtigungen in Voll- oder auch Teilzeit!

Ihre Aufgaben als Alltagsbegleiter:

- Betreuung **beeinträchtigter** Personen
- Individuelle Hilfe bei der **Pflege**
- Unterstützung in der **Alltags- und Freizeitgestaltung**
- Durchführung von Gruppen- und Einzelangeboten
- **Ansprechpartner** für die Bewohner

Damit können Sie punkten:

- Idealerweise haben Sie schon erste Erfahrungen in der Arbeit mit **beeinträchtigten** Menschen
- Bereitschaft zum **Schichtdienst**
- Keine Berührungängste bei anfallenden **pflegerischen** Tätigkeiten
- Einfühlungsvermögen, Zuverlässigkeit, **Flexibilität**
- **Führerschein** Klasse B wünschenswert

Das bieten wir Ihnen:

- Sicherheit durch einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag
- Bis zu **30 Tage** Urlaub
- Jahressonderzahlungen wie **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit** – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen zusätzlichen Urlaubstag
- Urlaub- und Freizeitausgleich nach **persönlichem Bedarf**
- **Betriebliche Altersvorsorge** oder **Vermögenswirksame Leistungen**
- **Attraktive Prämien** wie z. B. "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"
- Allen Fahrradbegeisterten bieten wir die Möglichkeit des **Bike-Leasing**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Sophie Garvels

Hagenweg 4

49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](tel:+494471967980)

[WhatsApp: +494472 6880-0](https://wa.me/49447268800)

[E-Mail: \[bewerbung@perso-plankontor.de\]\(mailto:bewerbung@perso-plankontor.de\)](mailto:bewerbung@perso-plankontor.de)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Pflege

[Impressum](#)