

Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)

(6873)

📍 Standort: Nordenham 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit:

Jobbeschreibung

Als **Fachkraft für Lagerlogistik oder Fachlagerist** suchen Sie nach einer neuen beruflichen Herausforderung?

Dann suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit am Standort Nordenham.

Ihre Aufgaben als Fachkraft für Lagerlogistik:

- Selbstständige **Warenannahme**
- **Kontrolle und Abgleich der Lieferscheine**
- **Qualitätskontrolle**
- **Innerbetrieblicher Transport und Einlagerung** mit Flurförderfahrzeugen
- EDV-basierte Wareneinbuchung
- Bereitschaft zum Schicht-Einsatz
- **Bearbeiten von Versandvorgängen**

Ihr Profil als Fachkraft für Lagerlogistik:

- Qualifikation zur Fachkraft für Lagerlogistik / zum Fachlageristen
- **Gabelstaplerschein erforderlich**
- Erste Berufserfahrung im Lager- / Logistikbereich wünschenswert
- Zuverlässigkeit, teamorientiertes Handeln und Selbstständigkeit
- Flexibel, hilfsbereit und hast Spaß an der Arbeit im Team

Das bieten wir Ihnen als Fachkraft für Lagerlogistik:

- Jobsicherheit durch ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" Prämie
- Möglichkeit des Bike-Leasings
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Brigitte Wicht

Stau 50

26122 Oldenburg

[Telefon: +49441 779319-0](tel:+494417793190)

[WhatsApp: +49441 779319-0](https://www.whatsapp.com/business/profile/494417793190)

[E-Mail: oldenburg@perso-plankontor.de](mailto:oldenburg@perso-plankontor.de)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

[Impressum](#)