

# Sozialpädagogische Assistent/Innen (m/w/d)

(3273)

📍 Standort: Hannover    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Jobbeschreibung:

Sie möchten eine kleine Gruppe von Kindern im Elementarbereich besonders unterstützen und haben auch schon einschlägige Erfahrung sammeln können? - **Dann suchen wir nach Ihnen in Vollzeit!**

Starten Sie bei uns, als **Sozialassistent\*Innen oder Sozialpädagogische Assistent\*Innen** zur Unterstützung von **Kindergärten, KiTas und Krippen im Raum Hannover.**

## Ihre Aufgaben als Sozialpädagogischer Assistent:

- Sie **gestalten** die Tagesstruktur und **fördern** die Entwicklung der **Selbstständigkeit der Kinder**
- Sie versorgen und **beraten in Konflikt- und Veränderungssituationen**
- Sie **Planen** und führen **gruppenbezogene Angebote**: Sprachpädagogik, Sport, Tanzen
- Sie **dokumentieren** Pädagogische **Handlungsprozesse**
- Sie ermöglichen eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Eltern/Erziehungsberechtigten

## Das bringen Sie mit:

- **Eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Sozialassistenten, Sozialpädagogischen Assistenten oder eine vergleichbare Qualifikation**
- Ein hohes Maß an **Empathie für die Bedürfnisse der Kinder**
- Zwischenmenschlichkeit, Toleranz und Verständnis
- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung im **Vormittags- und Nachmittagsbereich**
- Teamgeist, Ausgeprägte Kreativität und Fantasie
- **Faszination für die Welt der Kinder**

## Das und vieles mehr erwartet Sie bei uns:

- **Sicherheit durch ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (iGZ-Tarifvertrag)**
- Eine **übertarifliche Vergütung mit bis zu 18€/Stunde** je nach Qualifikation (Tarif + Zulage)
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- **Betriebliche Altersvorsorge** oder **Vermögenswirksame Leistungen** mit großzügiger Förderung
- **Perso Plankontor Prämie: bis zu 2.100€ brutto pro Jahr möglich**
- Beteiligung an Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- **25-30 Tage** Erholungsurlaub + **ein zusätzlicher freier Tag am Geburtstag**
- Attraktive Prämien, wie z.B. **"Mitarbeiter WERBEN Mitarbeiter"**
- **Bike-Leasing**

## Möchten Sie sich dieser Herausforderung stellen? dann bewerben Sie sich jetzt!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

**PERSO PLANKONTOR GmbH**

Alina Rösch

Schiffgraben 13

30159 Hannover

[Telefon: +49511 3003430](tel:+495113003430)

[WhatsApp: +49511 3003430](https://www.whatsapp.com/business/profile/3003430)

[E-Mail: hannover@perso-plankontor.de](mailto:hannover@perso-plankontor.de)

[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

**Abteilung(en):** Pädagogik

**Tarifvertrag:** iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)