

OP Schwester (m/w/d) Spandau

(3504)

 Standort: Berlin  Gehaltsspektrum: 37 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Sie möchten sich beruflich neu orientieren, suchen eine neue Herausforderung oder sind Berufseinsteiger?

Bei uns sind Sie herzlich willkommen!

Ihre Aufgaben als Op Schwester

- **Fachgerechte Betreuung** vor, während und nach einem operativen Eingriff
- Einhaltung und Überwachung der Hygiene
- **Vor- und Nachbereitung der Operationssäle**
- Instrumentation und Assistenz bei operativen Eingriffen
- Dokumentation pflegerelevanter Daten

Das bringen Sie als Op Schwester mit

- **Abgeschlossene Ausbildung** als Gesundheits- und Krankenpfleger mit entsprechender Berufserfahrung oder Fortbildung im Bereich OP oder Pflegefachkraft mit Erfahrungen im OP-Bereich, Ausbildung Operationstechnischer Assistent
- Sensibilität, Herz und Einfühlungsvermögen
- **Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität und Schichtbereitschaft**
- **Zuverlässigkeit** und **Eigenständigkeit** runden ihr Profil ab

Unser Angebot

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- **Bis zu 37,00 €/Std. brutto**
- **Geburtstagsfrei**
- **Bis zu 1.000,00 € Welcome Bonus**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie**
- Betriebliche Altersvorsorge
- **30 Tage Erholungsurlaub**
- **Mobilitäts-Programm** (z.B. Bike-Leasing, Fahrtkostenzuschuss)
- Urlaub- und Freizeitausgleich nach **persönlichem Bedarf**
- Persönliche und individuelle Betreuung rund um die Uhr

Das ist Ihr Job? Dann freuen wir uns auf Sie!

Dann freuen wir uns auf Sie und Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH
Ulrike Breska

Hohenzollerndamm 183
10713 Berlin

[E-Mail: berlin@perso-plankontor.de](mailto:berlin@perso-plankontor.de)

[Telefon: +4930 200567-0](tel:+49302005670)

[WhatsApp: +4930 200567-0](tel:+49302005670)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Medizin

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)