

Sozialpädagogischer Assistent (m/w/d) im Kindergarten

(8972)

📍 Standort: Wunstorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 17 - 20 Euro pro Stunde

Jobbeschreibung:

Das Wohlergehen der Kinder hat stets oberste Priorität für Sie und Sie haben Lust Ihre kreativen Ideen im Gruppenalltag einzubringen? Dann suchen wir nach Ihnen!

Starten Sie ab sofort als Sozialpädagogischer Assistent in Vollzeit (39,00h/Woche) am Standort Wunstorf.

Ihre Aufgaben als Sozialpädagogin:

- Sie **gestalten** die Tagesstruktur und **fördern** die Entwicklung der **Selbstständigkeit der Kinder**
- Sie versorgen und **beraten in Konflikt- und Veränderungssituationen**
- Sie **Planen** und führen **gruppenbezogene Angebote**: Sprachpädagogik, Sport, Tanzen
- Sie **dokumentieren** Pädagogische Handlungsprozesse
- Sie ermöglichen eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Eltern/Erziehungsberechtigten

Unsere Erwartungen an Sie:

- **Eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Sozialassistenten, Sozialpädagogischen Assistenten** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Ein hohes Maß an **Empathie für die Bedürfnisse der Kinder**
- Zwischenmenschlichkeit, Toleranz und Verständnis
- Teamgeist, Ausgeprägte Kreativität und Fantasie
- **Faszination für die Welt der Kinder**
- **Führerscheinklasse B sowie PKW wünschenswert**

Das und vieles mehr erwartet Sie bei uns:

- **Sicherheit durch ein unbefristetes Arbeitsverhältnis (GVP-Tarifvertrag)**
- Eine **übertarifliche Vergütung** mit **bis zu 20€/Stunde** je nach Qualifikation (Tarif + Zulage)
- Jahresonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Betriebliche Altersvorsorge oder Vermögenswirksame Leistungen
- Wohnortnahe Einsätze mit angemessenen Fahrtzeiten
- **Wertvoller Erfahrungszuwachs** durch das Kennenlernen unterschiedlicher Einrichtungen und Konzepte
- Beteiligung an Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- **25-30 Tage Erholungsurlaub + ein zusätzlicher freier Tag am Geburtstag**
- Bike-Leasing

- Attraktive Prämien wie z. B. "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"

Möchten Sie sich dieser Herausforderung stellen? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH

Nicole Reichert
Schiffgraben 13
30159 Hannover

[Telefon: +49511 3003430](tel:+495113003430)

[WhatsApp: +49511 3003430](https://wa.me/495113003430)

[E-Mail: hannover@perso-plankontor.de](mailto:hannover@perso-plankontor.de)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Pädagogik

Tarifvertrag: DGB/GVP-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)

