

Reinigungskraft (m/w/d)

(8364)

📍 Standort: Brake (Unterweser) 📄 Arbeitszeit: 25 - 40 Stunden pro Woche

Jobbeschreibung

Haben Sie Spaß daran, Ordnung zu schaffen und Sauberkeit sicherzustellen?

Dann suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als tatkräftige Unterstützung in unserem Team als Reinigungskraft (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit im Raum Brake.

Ihre Aufgaben als Reinigungskraft

- **Verantwortung** für die **Reinigung und Pflege** von Büros, sanitären Anlagen und Gemeinschaftsbereichen
- Selbstständige Durchführung der täglichen Reinigungsarbeiten nach festgelegten Standards
- Sorgfältige Pflege und Wartung der verwendeten Reinigungsgeräte
- Überwachung und rechtzeitige **Auffüllung von Verbrauchsmaterialien** wie Seife, Papierhandtücher und Reinigungsmittel
- Sicherstellung der Einhaltung von **Hygienerichtlinien und Gesundheitsvorschriften**

Ihr Profil

- Sie haben **erste Berufserfahrung** im Bereich Reinigung oder Hauswirtschaft
- Sie verfügen über ein **hohes Maß an Zuverlässigkeit** und Verantwortungsbewusstsein
- Eine sorgfältige und **gründliche Arbeitsweise** zeichnet Sie aus
- Der sichere Umgang mit gängigen Reinigungsmitteln und -geräten ist Ihnen vertraut
- Ein ausgeprägtes Bewusstsein für **Sauberkeit und Ordnung** motiviert Sie im täglichen Einsatz
- **Freundlichkeit** und Höflichkeit im Umgang mit Kolleginnen und Kundinnen runden Ihr Profil ab

Ihre Benefits bei Perso-Plankontor

- Jobsicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** bei PERSO PLANKONTOR
- Die Möglichkeit zur Übernahme bei unserem Kunden, wenn von beiden Seiten das Interesse besteht
- Bis zu **30 Tage Erholungsurlaub** pro Kalenderjahr
- Beteiligung an Fahrtkosten möglich
- Garantierte, übertarifliche Bezahlung
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- **Betriebliche Altersvorsorge** oder **Vermögenswirksame Leistungen**
- Allen Fahrradbegeisterten bieten wir die Möglichkeit des **Bike-Leasings**
- Attraktive Prämien wie z. B. "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" und eine Anwesenheitsprämie bis zu **2100 € pro Jahr**

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Brigitte Wicht

Stau 50
26122 Oldenburg

[Telefon: +49441 779319-0](tel:+494417793190)

[WhatsApp: +49441 779319-0](tel:+494417793190)

[E-Mail: oldenburg@perso-plankontor.de](mailto:oldenburg@perso-plankontor.de)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Weitere Berufe