

Sozialassistent (m/w/d) für die Behindertenhilfe

(3391)

Standort: Berlin Gehaltsspektrum: 16,50 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Wir von Perso Plankontor teilen die Ansicht, **dass jeder Mensch Fürsorge verdient**.

Menschen, die Unterstützung benötigen: **Dafür stehen wir ein!**

Unterstützen Sie uns, die bestmögliche Pflege und Betreuung zu garantieren und werden Sie Teil unserer 24-jährigen Expertise.

Ihre Aufgaben als Sozialassistent

- **Betreuung** und behilflich sein **in den alltäglichen Belangen**
- Verständnisvolle und professionelle **Begleitung der assistenzbedürftigen Menschen**
- Hilfestellung bei der Nahrungsaufnahme und bei der Pflege
- **Aktivitäten und pädagogische Maßnahmen Planen und Umsetzen**
- Bewohnerpflege- und versorgung
- **Hilfestellung bei der Gesamtentwicklung** und Förderung der Bewohner
- Planung und Umsetzung der tagesstrukturierenden Angebote
- **Durchführung aller Maßnahmen in der Grundpflege**

Das bringen Sie als Sozialassistent mit

- Sie verfügen über eine **abgeschlossene Ausbildung** zum Kinderpfleger, Sozialassistent, Erzieher oder über eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen in der Grundpflege wünschenswert
- Sensibilität, Herz und **Einfühlungsvermögen**
- Ein **hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein**
- Zuverlässigkeit und Eigenständigkeit runden Ihr Profil ab

Unser Angebot

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Bis zu 16,50 €/Std.+ Zuschläge**
- **Geburtstagsfrei**
- **Zuschläge** für Mehr-, Nacht-, Sonn- und Feiertagsarbeit
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie**
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **30 Tage Erholungsurlaub**
- Betriebliche Altersvorsorge
- **Mobilitäts-Programm** (z.B. Bike-Leasing, Fahrtkostenzuschuss)
- Urlaub- und Freizeitausgleich nach persönlichem Bedarf
- **Persönliche und individuelle Betreuung rund um die Uhr**

Sie finden sich in diesem Anforderungsprofil wieder und haben Interesse ?

Dann freuen wir uns auf Sie und Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH
Ulrike Breska
Hohenzollerndamm 183
10713 Berlin

[E-Mail: berlin@perso-plankontor.de](mailto:berlin@perso-plankontor.de)

[Telefon: +4930 200567-0](tel:+49302005670)

[WhatsApp: +4930 200567-0](https://wa.me/49302005670)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Pflege

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)