

# Mitarbeiter im Rechnungswesen (m/w/d)

(8932)

📍 Standort: Oldenburg (Oldb)

## Jobbeschreibung

Sie suchen nach einer neuen beruflichen Erfahrung? Dann haben wir genau das Richtige für Sie! Wir suchen ab sofort **Mitarbeiter im Rechnungswesen (m/w/d) für unseren Kunden in Oldenburg.**

## Ihre Aufgaben:

- **Debitorenbuchhaltung** für unterschiedliche Bereiche
- **Mahnwesen**
- **Monatsabschlüsse**
- **Zeiterfassung** der Mitarbeitenden

## Ihr Profil:

- **Kaufmännische Ausbildung** oder eine **Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d)**
- **Begeisterung** für das Rechnungswesen
- Weiterbildung im Bereich **Bilanz- oder Finanzbuchhaltung von Vorteil** aber nicht zwingend erforderlich
- **Erste Berufserfahrung** im Bereich des Rechnungswesens
- **gute bis sehr gute Excel Kenntnisse**
- **Selbständigkeit** und **Teamfähigkeit**

## Ihre Benefits:

- Jobsicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** bei PERSO PLANKONTOR
- Die Möglichkeit zur **Übernahme** bei unserem Kunden, wenn von beiden Seiten das Interesse besteht
- Bis zu **30 Tage Erholungsurlaub** pro Kalenderjahr
- Beteiligung an Fahrt- und Fortbildungskosten möglich
- Garantierte, übertarifliche Bezahlung
- Wohnortnahe Einsätze mit angemessenen Fahrtzeiten
- **Aktive Mitgestaltung des Dienstplans**, insbesondere bei Schichtarbeit
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- **Betriebliche Altersvorsorge** oder **Vermögenswirksame Leistungen**
- Allen Fahrradbegeisterten bieten wir die Möglichkeit des **Bike-Leasings**

## Kontakt:

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

**PERSO PLANKONTOR Nord GmbH**

Brigitte Wicht  
Stau 50  
26122 Oldenburg

[Telefon: +49441 779319-0](tel:+494417793190)

[WhatsApp: +49441 779319-0](tel:+494417793190)

[E-Mail: oldenburg@perso-plankontor.de](mailto:oldenburg@perso-plankontor.de)

[www.perso-plankontor.de](http://www.perso-plankontor.de)

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

**Abteilung(en):** Office

[Impressum](#)

