

Debitorenbuchhalter (m/w/d)

(3798)

Standort: Essen (Oldenburg) Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

JOBBESCHREIBUNG

Sie sind **verantwortungsbewusst** und haben ein gutes **Zahlenverständnis**? Dann bewerben Sie sich noch heute! Wir suchen ab sofort einen **versierten Debitorenbuchhalter** in der **Direktvermittlung** im Raum Essen (Oldenburg).

IHRE AUFGABEN ALS DEBITORENBUCHHALTER:

- **Verantwortung für die Bonitätsprüfung** und Limitierung im Rahmen der Kundenbewertung in einem festen Kundenkreis
- **Abwicklung des Forderungsmanagements** mit Mahnwesen
- Überwachung und Abwicklung von Kreditversicherungsfällen
- **Führung des Schriftverkehrs** mit Insolvenzverwaltern, Rechtsanwälten, Gerichten und anderen Stellen
- Mitwirkung bei der kontinuierlichen Verbesserung und Digitalisierung der bestehenden Buchhaltungsprozesse

IHR PROFIL ALS DEBITORENBUCHHALTER:

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**
- Berufserfahrung im **Debitorenmanagement**
- **SAP-Kenntnisse** wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Selbstständige, sorgfältige und ergebnisorientierte Arbeitsweise

WIR BIETEN IHNEN:

- Jobsicherheit durch ein **unbefristetes** Arbeitsverhältnis
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" Prämie
- Möglichkeit des Bike-Leasings
- **Betriebliche Altersvorsorge**
- **Vermögenswirksame Leistungen**

INTERESSE? DANN FREUEN WIR UNS AUF IHRE BEWERBUNG!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH

Valeria Sitz

Hagenweg 4

49661 Cloppenburg

[Telefon: +494471 96798-0](#)

[WhatsApp: +494472 6880-0](#)

[E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de](mailto:bewerbung@perso-plankontor.de)
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Office

[Impressum](#)