

Helfer (m/w/d) Sortierung

(8327)

📍 Standort: Borna 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche

Jobbeschreibung

Zur Unterstützung unseres Teams in **Borna** suchen wir einen **Helfer in der Sortierung** im Bereich Recycling. Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt und in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben als Helfer im Recycling

- Sortierung von Metallen und Schrottteilen
- Instandhaltungs- und Reinigungsarbeiten an der Anlage

Ihr Profil

- Vorkenntnisse im Metallbereich von Vorteil
- Staplerschein
- Kenntnisse zur Ausführung kleiner Reparaturen und technisches Grundverständnis
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift zur sicheren Verständigung und Umsetzung von Arbeitsanweisungen

Unser Angebot

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- **15,00 €/Std. + übertarifliche Zuschläge**
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Sonderurlaub** Geburtstag
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter - Prämie**
- Betriebliche Altersvorsorge oder VWL-Zuschuss
- Mobilitäts-Programm (z.B. Bike-Leasing, Fahrtkostenzuschuss)
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Persönlicher Ansprechpartner

Das ist Ihr Job? Dann freuen wir uns auf Sie!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den "**BEWERBEN**"-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH
Nicole Weitz
Ritterstraße 30 - 36
04109 Leipzig

[Telefon: +49341 6007770](tel:+493416007770)

[WhatsApp: +49341 6007770](https://www.whatsapp.com/channel/00291333333333333333)

[E-Mail: leipzig@perso-plankontor.de](mailto:leipzig@perso-plankontor.de)

www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Industrie & Technik

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)